Приложение № 8

к Административному регламенту предоставления министерством образования и науки Хабаровского края государственной услуги "Аттестация педагогических работников краевых государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Хабаровского края", утвержденному приказом министерства образования и науки Хабаровского края"

от " " 2024 г. №

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание для начала административной процедуры | Содержание административных действий | Срок выполнения административных действий | Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия | Место выполнения административного действия/ используемая информационная система | Критерии принятия решения | Результат административного действия, способ фиксации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прием, регистрация заявления о предоставлении государственной услуги |
| Поступление заявления в аттестационную комиссию  | Прием и регистрация заявления в аттестационной комиссии (присвоение номера и датирование)  | один рабочий день  | ответственный за прием и регистрацию заявления специалист института  | институт, ФГИС ПГС 2.0 | - | Зарегистрированное заявление, документы (при наличии) |
| Уведомление заявителя о приеме и регистрации заявления | - | Направленное заявителю уведомление о приеме и регистрации заявления в личный кабинет на Единый портал |
| Передача заявления в аттестационную комиссию | - | Направленное в аттестационную комиссию заявление |
| Рассмотрение заявления и дополнительных сведений аттестационной комиссией |
| Поступление заявления в аттестационную комиссию | Рассмотрение заявления | не более 30 календарных дней | секретарь аттестационной комиссии | министерство | - | - |
| Определение конкретного срока проведения аттестации заявителя | Направленное заявителю уведомление о сроках и месте проведения аттестации в личный кабинет на Единый портал |
| При наличии оснований - отказ в предоставлении государственной услуги  | ответственный специалист института | институт, ФГИС ПГС 2.0 | основания для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные пунктом 2.8.2 Административного регламента | Направленное заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги в личный кабинет на Единый портал |
| Поступление в аттестационную комиссию документов и сведений, характеризующих профессиональную деятельность педагогического работника на основании пунктов 31, 35, 36, 48, 50, Порядка аттестации (далее – документы) | Прием и регистрация документов | один рабочий день | институт, ФГИС ПГС 2.0 | - | Направленное заявителю уведомление о приеме документов в личный кабинет на Единый портал |
| Передача документов в аттестационную комиссию | Переданные в аттестационную комиссию документы |
| Принятие решения |
| Поступление комплекта документов (при наличии) членам аттестационной комиссии | Проведение аттестации заявителя | не более 60 календарных дней  | члены аттестационной комиссии | министерство | пункты 35 и 38 (с учетом пункта 31) Порядка аттестации | Решение аттестационной комиссии |
| Вынесение аттестационной комиссией решения  | Формирование документов о принятии решения |  | члены аттестационной комиссии | министерство |  | Протокол заседания аттестационной комиссии, подписанный председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании, распоряжение министерства об итогах заседания аттестационной комиссии |
| Предоставление результата |
| Издание распоряжения министерства об итогах заседания аттестационной комиссии  | Размещение распоряжения об итогах заседания аттестационной комиссии на официальном сайте министерства  | не более 20 рабочих дней | должностное лицо министерства | министерство | - | Размещенное распоряжение об итогах заседания аттестационной комиссии на официальном сайте министерства |
| Направление заявителю результата предоставления государственной услуги | не более 10 рабочих дней | специалист института | институт, ФГИС ПГС 2.0 | - | Направленный заявителю способом, указанным в заявлении, результат предоставления государственной услуги, установленный абзацами вторым и третьим пункта 2.3. Административного регламента  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_