

Принято на заседании
педагогического совета
№ 7 от 16.04.2018 г.

Утверждаю:
Директор школы МБОУ СОШ
Гайтерского с.п.
Д. В. Коленченко
Приказ № 40 от 18.04.2018г.



Положение о приеме в 10-й класс универсального профиля обучения МБОУ СОШ Гайтерского сельского поселения с изменениями и дополнениями

Общие положения.

1.1. Положение о приеме в 10-й класс универсального профиля обучения МБОУ СОШ Гайтерского сельского поселения разработано на основании:

-Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность универсального профильного обучения в 10-11 классах МБОУ СОШ Гайтерского сельского поселения

1.3. На третьей ступени общего образования организуется универсальное профильное обучение в целях:

- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей учащихся,
- формирования устойчивого интереса к изучаемым предметам,
- ориентации на профессии, связанные с профильными учебными предметами, изучаемыми по профильным программам,
- подготовки к дальнейшему обучению в высших учебных заведениях выбранного профиля.

1.4. Универсальное профильное обучение общеобразовательного учреждения ориентирован на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего и высшего образования; дают углубленную подготовку по профильным дисциплинам; обеспечивают условия для развития творческого потенциала учащихся; способствуют овладению навыками самостоятельной проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности.

1.5. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с программами федерального базисного учебного плана и утверждаются на методическом совете.

1.6. Образовательное учреждение несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за:

- реализацию конституционного права граждан на образование;
- соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся;
- качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к универсальному профильному обучению.

Порядок приема учащихся в 10 класс универсального профиля

- 2.1 Прием обучающихся для получения среднего общего образования (универсального профиля), осуществляется на основании результатов образовательной деятельности обучающихся
- 2.2 Прием учащихся в 10 класс начинается после выдачи аттестата об основном общем образовании
- 2.3 В 10 класс принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены в основной период проведения ГИА. Правом поступления в 10 класс пользуются ученики, имеющие средний балл аттестата 3,6
- 2.4. Комплектование универсального профильного 10-го класса осуществляется на основании:
1. письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося о приеме в общеобразовательное учреждение не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
 - дата и место рождения ребенка;
 - фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
 - адрес места жительства ребенка, родителей (законных представителей);
 - контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 2. документа об основном общем образовании.
- 2.5. Прием заявлений граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 2.6. Приказ о зачислении учащихся в класс универсального профильного обучения издается в течение семи дней с даты подачи заявления о приеме в 10 класс общеобразовательного учреждения.
- 2.7. Поступающие в 10-й универсальный профильный класс, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации.
- 2.8. Вопросы приема и отчисления из класса универсального профильного обучения решаются на педагогическом совете.
- 2.9. Отчисление учащихся из профильных классов возможно в следующих случаях:
- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
 - в случае неудовлетворительного уровня обучения по предметам универсального профильного обучения.
- 2.10. Зачисления и отчисления обучающихся из 10 класса универсального профильного обучения оформляются приказом директора.

Содержание и организация образовательного процесса.

3.1. Преподавание учебных предметов в универсальном профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.2. При изучении предметов в учебном плане могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Нагрузка обучающихся в классе не может превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. В целях контроля качества универсального профильного обучения два раза в год администрацией проводятся контрольные срезы знаний, по результатам которых проводится сравнительный анализ уровня обучения, качественных достижений учащихся, успешности реализации профильных учебных программ.

Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Учащиеся имеют право на:
ознакомление с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации;
выбор элективных курсов;
участие в олимпиадах, конкурсах проектно-исследовательских работ;
формирование «портфолио» образовательных достижений.

4.2. Учащийся обязан:
не пропускать без уважительной причины учебные занятия;
своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и задолженности за прошедший период обучения, возникшие по объективным причинам; выполнять требования основных нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс; принимать активное участие в олимпиадах и конкурсах по профильным предметам.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:
самостоятельный выбор и использование методов и обучения и воспитания, образовательных технологий, соответствующих специфике профильного обучения,
учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
самостоятельный выбор тематики элективных курсов; повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:
разрабатывать рабочие программы по учебным предметам; организовывать образовательный процесс с использованием современных средств обучения и в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов; для реализации учебных программ использовать учебники и учебно-методические комплекты, рекомендованные Министерством образования и науки РФ; использовать учебные программы по элективным курсам, рекомендованные Министерством образования и науки РФ, опубликованные на официальных сайтах.