

Управление образования
Администрация Комсомольского
Муниципального района
Хабаровского края

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа
Гайтерского сельского поселения

ПРИКАЗ

№ 21 от 27.02.2024г.

с. п. Гайтер

ПРИКАЗ

«Об участии в проведении Всероссийских
проверочных работ
в 4-8, классах в 2024 году»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.12.2023 № 02-422, распоряжения Министерства образования и науки Хабаровского края от 22.02.2024 № 171 «О проведении мониторингового исследования качества подготовки обучающихся в формате всероссийских проверочных работ», в целях мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений, в части оценки достижения планируемых предметных и метапредметных результатов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Андриянову Дарью Дмитриевну, заместителя директора по УВР
2. Школьному координатору проведения ВПР Андрияновой Д.Д. :
 - 2.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
 - 2.2 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
 - 2.3 Разместить расписание ВПР в 2024 году на официальном сайте МБОУ СОШ

Гайтерского с. п. Предоставить ссылку на расписание муниципальному координатору ВПР (Попенко С.Е.) в срок до 29.02.2024;

2.4 Организовать разъяснительную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями) о целях, задачах и формах проведения ВПР;

2.5 Внести изменения в график проведения оценочных процедур в общеобразовательном учреждении на 2023/2024 учебный год, учитывая график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений в форме ВПР в 2024 году;

2.6 Соблюдать информационную безопасность при скачивании, хранении, использовании и передаче материалов (контрольно - измерительные материалы, формы отчетности) ВПР.

3. Провести с 19.03.2022 по 17.05.2022 года - в 4-8 классах (в штатном режиме в традиционной форме) и принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

3.1 Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе – Андриянова Д.Д. учитель иностранного языка
- в 5 классе Коленченко Д.В., учитель русского языка и литературы;
- 6 класс - отсутствует
- в 7 классах Пономарева О.Ю. – учитель физической культуры
- в 8 классах Шишкина Н.А. учитель русского языка и литературы;
- 11 класс – отсутствует

3.2 Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **4 классах** в следующие сроки:

19-20.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;

02.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;

04.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир».

3.3 В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 19-20.03.2022 на 2/3 уроке;

– по математике 02.04.2022 на 2/3 уроке;

– по окружающему миру 04.04.2022 на 2/3 уроке; Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:

-кабинет начальных классов № 3.

3.4 Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Андриянову Д.Д., учителя иностранного языка.

3.5 Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **5 классах** в следующие сроки:

02.04.2024 – по учебному предмету «Математика».

05.04.2024 – по учебному предмету «История»;

08.04.2024 – по учебному предмету «Биология»;

11.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык».

3.6 В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

02.04.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2/3 уроке

05.04.2024 – по учебному предмету «История» на 2/3 уроке

08.04.2024 – по учебному предмету «Биология» на 2/3 уроке

11.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2/3 уроке

3.7 Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории 5 человек кабинет истории и обществознания;

– по биологии 5 человек кабинет биологии и географии;

– по математике 5 человек кабинет математики;

– по русскому языку 5 человек кабинет русского языка.

3.8 Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Коленченко Д.В., классного руководителя 5 класса.

3.9 Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7 классах в следующие сроки:

03.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык»;

08.04.2024 – Случайный предмет 1 (История, Обществознание)

10.04.2024 - по учебному предмету «Математика»;

12.04.2024 – Случайный предмет 2 (Биология, География, Физика).

3.10 В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

03.04.2024 - по учебному предмету «Русский язык» на 2/3 уроке

08.04.2024 – Случайный предмет 1 (История, Обществознание) на 2/3 уроке

10.04.2024 - по учебному предмету «Математика» на 2/3 уроке

12.04.2024 – Случайный предмет 2 (Биология, География, Физика) на 2/3 уроке.

3.11 Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по обществознанию 2 человека кабинет истории и обществознания;

– по русскому языку 2 человека и кабинет русского языка и литературы;

– по биологии 2 человека кабинет биологии и географии;

– по географии 2 человека биологии и географии;

– по математике 2 человека кабинет математики;

– по физике 2 человека кабинет физики и химии;

– по истории 2 человека кабинет истории и обществознания.

3.12 Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Пономарева О.Ю. классного руководителя 7 класса

3.16 Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8 классах в следующие сроки:

19.03.2024 – по учебному предмету «Математика»;

21.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;

03.04.2024 – по учебному предмету «Предмет 1» (История, Обществознание, География)

09.04.2024 – по учебному предмету «Предмет 2» (Биология, Химия, Физика).

3.17 В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

19.03.2024 – по учебному предмету «Математика» на 2/3 уроке

21.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» на 2/3 уроке

03.04.2024 – по учебному предмету «Предмет 1» (История, Обществознание, География) на 2/3 уроке

09.04.2024 – по учебному предмету «Предмет 2» (Биология, Химия, Физика) на 2/3 уроке.

3.18 Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по русскому языку 2 человека кабинет русского языка и литературы;

– по математике 2 человека кабинет математики;

– по (Предмет 1) 2 человека кабинет истории и обществознания.

– по (Предмет 2) 2 человека кабинет географии и биологии.

3.19 Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах Шишкину Нину Александровну, классного руководителя 8 класса.

4. Учителям-предметникам обеспечить качественную подготовку обучающихся к участию в ВПР.

5. Назначить «Экспертами» по проверке работ участников ВПР

1. Русский язык, Математика, Окружающий мир 4 класс:

-Андрянова Д.Д.

-Воробьева П.А.

2. 5-8 классы

«Русский язык:

-Шишкина Н.А.

- Коленченко Д.В.
«Математика»
- Гамаева В.Е.
- Шугушхов А.М.
«История»
- Пономарева О.Ю.
- Канышев М.П.
«Биология»
- Канышев М.П.
- Шишикина Н.А.
«География»
- Канышев М.П.
- «Обществознание»
- Канышев М.П.
- Шишикина Н.А.
«Физика»
- Пономарева О.Ю.
«Химия»
- Канышев М.П.

5.1. «Экспертам» по проверке работ участников ВПР проверить и заполнить отчетную форму не позднее 3-х дневного срока с даты проведения работы.

5.2 «Экспертам» по проверке работ участников ВПР обеспечить объективность проверки работ учащихся ВПР, не допускать наличие маркеров необъективности проведения оценочных процедур.

6. Андрияновой Д.Д., заместителю директора по УВР использовать ВПР как форму текущей/промежуточной аттестации в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.


7. Андрияновой Д.Д., заместителю директора по УВР обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (за-конных представителей) с результатами ВПР в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;


Директор школы:

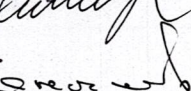
Д.В. Коленченко

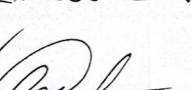
С приказом ознакомлены:


28.02.2022 г.

Андриянова Д.Д. 

Пономарева О.Ю. 

Гамаева В.Е. 

Канышев М.П. 

Луговая Р.Г. 

Шишикина Н.А. 